

**Regulamin przyznawania Patronatu
przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska**

Rozdział I

Zasady przyznawania Patronatu przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska nad przedsięwzięciami o znaczeniu i zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim, regionalnym lub metropolitalnym.
2. Przez zasięg metropolitalny rozumie się przedsięwzięcia realizowane we współpracy lub z udziałem mieszkańców co najmniej dwóch gmin lub powiatów członkowskich Stowarzyszenia.
3. W uzasadnionych sytuacjach Zarząd Stowarzyszenia Metropolia Toruńska może podjąć decyzję o przyznaniu Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska przedsięwzięciom o innym zasięgu niż wymienione w § 1 ust.1, o ile służą one integracji Metropolii.

§ 2

1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym, podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla realizacji celów strategii rozwoju ponadlokalnego Metropolii Toruńskiej.
2. Stowarzyszenie nie obejmuje Patronatem przedsięwzięć:
 - 1) o charakterze komercyjnym (nastawionych na zysk organizatora),
 - 2) o charakterze politycznym lub partyjnym,
 - 3) budzących wątpliwości co do zachowania zasad etyki.

§ 3

1. Przyznanie Patronatu nie jest związane z udzieleniem wsparcia finansowego przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska.
2. Objęcie Patronatem Stowarzyszenia może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych Metropolii Toruńskiej.

Rozdział II

Uprawnieni do wnioskowania i sposób składania wniosku

§ 4

1. Z wnioskiem o przyznanie Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska dla danego przedsięwzięcia występuje podmiot organizujący przedsięwzięcie/organizator.
2. Wnioskodawcą może być osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, pod warunkiem, że cel przedsięwzięcia nie jest komercyjny (zgodnie § 2 ust. 2 Regulaminu).

§ 5

Wniosek należy dostarczyć do Biura Stowarzyszenia Metropolia Toruńska osobiście lub pocztą na adres: Stowarzyszenie Metropolia Toruńska ul. Skłodowskiej-Curie 41 C/1-4, 87-100 Toruń, bądź w formie elektronicznej na adres biuro@metropolia-torunska.pl

§ 6

1. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, nie później niż w terminie 3 tygodni przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.
2. Wnioski składane po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane z zastrzeżeniem szczególnie uzasadnionych przypadków. W takich sytuacjach decyzje o ewentualnym uwzględnieniu wniosku podejmuje Prezes Stowarzyszenia. Uzasadnienie przyczyny uchybienia terminu wymaga formy pisemnej.
3. Wzór wniosku dostępny jest w biurze Stowarzyszenia oraz do pobrania na oficjalnej stronie internetowej Metropolii Toruńskiej www.metropolia-torunska.pl.

Rozdział III

Procedura przyznawania Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska

§ 7

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu wnioskodawca informowany jest w formie pisemnej w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Odmowa jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

Rozdział V:

Procedura i zobowiązania po przyznaniu Patronatu

§ 8

1. Przyznanie Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska nakłada na organizatora obowiązek złożenia pisemnego sprawozdania z przebiegu przedsięwzięcia.
2. Organizator zobowiązany jest złożyć sprawozdanie w biurze Stowarzyszenia Metropolia Toruńska w ciągu 14 dni od zakończenia przedsięwzięcia. Wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 2. W miarę możliwości, do składanego sprawozdania należy dołączyć dokumentację fotograficzną z przebiegu przedsięwzięcia.

§ 9

1. Organizator jest zobowiązany do wizualizacji Patronatu poprzez umieszczenie logotypu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska na wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych.
2. Organizator ma obowiązek przedłożyć projekty graficzne materiałów z logotypem do akceptacji Biura Stowarzyszenia przed ich publicznym rozpowszechnieniem.
3. Sposób prowadzenia działań promocyjnych i używania logotypu Metropolii Toruńskiej określają wytyczne umieszczone na stronie www.metropolia-torunska.pl.

4. Wykorzystanie logotypu przez podmioty trzecie wymaga uprzedniej zgody Zarządu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska.

§ 10

1. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych Patronat Stowarzyszenia Metropolia Toruńska jest przyznawany każdorazowo na jedną edycję. Organizator jest zobowiązany do poinformowania uczestników o przyznanym wyróżnieniu.

§ 11

1. Niewywiązanie się ze zobowiązań sprawozdawczych lub promocyjnych (§ 8 i § 9 stanowi podstawę do natychmiastowej odmowy przyznania Patronatu temu samemu organizatorowi w przyszłości przez okres co najmniej 2 lat.
2. Informacja o niespełnieniu obowiązków przez organizatora jest odnotowywana w rejestrze wniosków Biura Stowarzyszenia.
3. Raport o przyznanych przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska patronatach Biuro Stowarzyszenia przekazuje Członkom Zarządu w cyklu kwartalnym, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu danego kwartału.

Rozdział VI

Odebranie Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska

§ 12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zwłaszcza w razie naruszenia dobrego imienia Metropolii lub zasad etyki, Zarząd może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu organizator informowany jest w terminie 3 dni od dnia ustalenia przyczyn odebrania Patronatu.

§ 13

Odebranie Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznego zaprzestania używania wyróżnienia oraz usunięcia logotypu Stowarzyszenia ze wszystkich dostępnych materiałów oraz rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Zarząd Stowarzyszenia Metropolia Toruńska.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania Patronatu
przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska.

.....
pieczęć organizatora

.....
data i miejsce

Zarząd Stowarzyszenia Metropolia Toruńska

Wniosek

o przyznanie Patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska

I WNIOSKODAWCA/ORGANIZATOR	
Pełna nazwa Lub nazwisko i imię wnioskodawcy	
Adres wnioskodawcy	
Numer telefonu	
e-mail	
Osoba odpowiedzialna za kontakt ze Stowarzyszenie Metropolia Toruńska <i>(imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail)</i>	
Krótką charakterystyka wnioskodawcy/organizatora oraz informacja o dotychczas zorganizowanych imprezach	
II PRZEDSIĘWZIĘCIE	
Nazwa	
Termin	
Cel przedsięwzięcia	
Czy przedsięwzięcie jest organizowane cyklicznie? Jeśli TAK, to od kiedy	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> od:..... TAK NIE

Jeżeli przedsięwzięcie jest cykliczne, krótka informacja o poprzednich edycjach	
Jakimi patronatami były objęte poprzednie edycje?	
Partnerzy lub współorganizatorzy tegorocznej edycji	
Źródła finansowania	<input type="checkbox"/> środki własne <input type="checkbox"/> dotacja ze Stowarzyszenia Metropolia Toruńska <input type="checkbox"/> sponsorzy (wymienić) <input type="checkbox"/> inne
Dostępność	<input type="checkbox"/> wstęp wolny <input type="checkbox"/> bilety odpłatne <input type="checkbox"/> zaproszenia
Zasięg	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> metropolitalny <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> międzynarodowy
Przewidywana liczba uczestników	
Patroni medialni lub pozostali patroni	
Działania promocyjne związane z organizacją przedsięwzięcia/wydarzenia, informacje ukazujące się w mediach na temat przedsięwzięcia/wydarzenia	
Załączniki	<input type="checkbox"/> program przedsięwzięcia <input type="checkbox"/> pismo przewodnie <input type="checkbox"/> inne
<p>Wnioskodawca, w przypadku otrzymania patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska, zobowiązuje się do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przedłożenia w Biurze Stowarzyszenia Metropolia Toruńska do akceptacji projektów graficznych materiałów z zamieszczoną informacją o patronacie przed ich rozpowszechnieniem, 2. Poinformowania o przyznanym patronacie uczestników i współorganizatorów 3. Publikacji min. 3 postów na profilu organizatora, w każdym z nich zostaną oznaczone profile @metropolia-torunska, w przypadku posiadania przez organizatora strony internetowej wspomniany wpis pojawi się również na tej stronie, 	

4. Ekspozycji w widocznym miejscu przekazanych organizatorowi przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska znaków promocyjnych Stowarzyszenia Metropolia Toruńska podczas trwania przedsięwzięcia,
5. Do złożenia sprawozdania z przedsięwzięcia nie później niż 14 dni od daty jego zakończenia.

Niewywiązanie się z ww. zobowiązań może stanowić podstawę do odebrania Patronatu, lub nieprzyznania Patronatu w kolejnych latach.

Oświadczam, iż zapoznałem się z informacją:

1. O przetwarzaniu danych osobowych przez Stowarzyszenie
2. Że przyznanie patronatu Stowarzyszenia Metropolia Toruńska nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego oraz obecności przedstawicieli Stowarzyszenia Metropolia Toruńska w trakcie przedsięwzięcia
3. Że Stowarzyszenie Metropolia Toruńska nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone przez organizatora.

III PODPIS I PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania Patronatu
przez Stowarzyszenie Metropolia Toruńska.

.....
pieczęć organizatora

.....
miejsce i data

**Sprawozdanie z przedsięwzięcia objętego patronatem
Stowarzyszenia Metropolia Toruńska.**

I WNIOSKODAWCA/ORGANIZATOR	
Pełna nazwa lub nazwisko i imię organizatora	
Adres organizatora	
Numer telefonu	
e-mail	
Typ organizatora <input type="checkbox"/> miejska jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> organizacja społeczna, pozarządowa <input type="checkbox"/> firma komercyjna/ działalność własna <input type="checkbox"/> osoba prywatna <input type="checkbox"/> inne	
II PRZEDSIĘWZIĘCIE	
Nazwa	
Termin	
Miejsce przedsięwzięcia	
Osiągnięty cel przedsięwzięcia	

Partnerzy lub współorganizatorzy	
Źródła finansowania	<input type="checkbox"/> środki własne <input type="checkbox"/> dotacja ze Stowarzyszenia Metropolia Toruńska <input type="checkbox"/> sponsorzy (wymienić) <input type="checkbox"/> inne
Dostępność	<input type="checkbox"/> wstęp wolny <input type="checkbox"/> bilety odpłatne <input type="checkbox"/> zaproszenia
Zasięg	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> metropolitalny <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> międzynarodowy
Liczba uczestników	
Patroni medialni lub pozostali patroni	
Krótki opis przedsięwzięcia/wydarzenia	

Działania promocyjne związane z organizacją przedsięwzięcia/wydarzenia, informacje ukazujące się w mediach na temat przedsięwzięcia/wydarzenia	
III PODPIS I PIECZĘĆ ORGANIZATORA	